



Programme de certificat en ressources humaines des petites entreprises (RHPE)

(Gracieuseté de la coalition des entreprises du commerce électronique, un groupe d'entreprises qui rassemblent leurs ressources pour offrir de nouveaux moyens d'apprentissage à la communauté des petites entreprises).

À propos de ce programme

Ce programme unique de certificat en ressources humaines comporte 25 heures de formation en ligne et couvre les domaines d'apprentissage suivants, soient le recrutement, la compensation et les avantages sociaux, le leadership et le perfectionnement du rendement pour en nommer que quelques-uns.

Ce programme d'apprentissage comporte des modules de formation individuels ainsi que des programmes (comportant un groupe de modules).

- 1) Le programme comporte plusieurs modules. Chaque module comporte un test à la dernière page. Vous devez obtenir la note de passage pour chaque test afin d'être admissible à l'obtention du certificat RHPE. Veuillez prendre note qu'après avoir complété chaque test avec succès, vous pourrez imprimer/ sauvegarder un certificat d'achèvement pour le module complété.
- 2) Il y a deux programmes, comportant trois modules chacun. Chaque programme comporte un examen additionnel qui se trouve à la fin et qui est accessible par un lien. Vous devez obtenir la note de passage pour chaque examen afin de recevoir le certificat RHPE.

Vous avez trois tentatives afin de compléter avec une note de passage

de plus de 80% les tests et examens. Une fois toutes les évaluations complétées, vous pourrez accéder au **Certificat en ressources humaines des petites entreprises** en cliquant sur le lien 'certificat RHPE'.

Si vous ne complétez pas tous les tests et examens, vous ne serez pas admissible au certificat RHPE.

À propos de la formation

Vous trouverez ci-dessous les quatre domaines d'apprentissage. Vous avez trois tentatives afin de compléter avec une note de passage de plus de 80% les tests et examens.

Domaine 1 : Recrutement

Ces trois modules couvrent les fondements principaux afin d'attirer des candidats, de présélectionner et sélectionner des candidats qualifiés ainsi que gérer le personnel et finalement comment mettre fin à l'emploi. Chaque module est suivi d'un test.

Durée approximative du programme : 2.5 heures.

Faire une entrevue d'embauche de candidat
Sélectionner les candidats les plus talentueux
L'embauche, la gestion et le licenciement

Domaine 2 : Compensation et avantages sociaux

Dans ce domaine, nous allons analyser les quatre points principaux d'un plan de compensation soit l'administration des salaires, l'équité salariale, la stratégie de compensation et les avantages sociaux. Ce module est suivi d'un test.

Durée approximative du programme : 1 heure.

Rémunération et avantages sociaux pour la petite entreprise

Domaine 3 : Formation et perfectionnement

Ces modules couvrent les fondements du développement professionnel et personnel. Ces modules vous aideront à reconnaître et entretenir les compétences dont vous avez besoin pour diriger, former et gérer votre équipe. Dans ce domaine, les douze premiers modules comportent un test à la dernière page. Les trois derniers modules comportent un examen unique qui est accessible à la fin en accédant à un lien spécifique.

Durée approximative du programme : 12 heures.

- Introduction au leadership
- Leadership personnel
- La vision du leadership
- Diriger vos ressources
- Rendre votre personnel autonome
- Le feed-back efficace sur le rendement
- Fournir une rétroaction efficace
- Faire les évaluations du rendement
- La délégation
- Établissement des objectifs de rendement et attentes
- Encadrer pour un meilleur rendement
- Apprendre à déléguer I

- Introduction au concept de la formation
- Comment apprennent les adultes?
- Conseils et techniques pour réussir une formation
- Examination

Domaine 4 : Relations avec les employés

Ces modules concis vous permettront de développer un environnement de travail positif, améliorer la productivité, améliorer votre communication et vos relations en tant que leader et gestionnaire. Les entrepreneurs et propriétaires d'entreprises apprécieront les trois derniers modules qui couvrent la planification de la main-d'oeuvre. Dans ce domaine, les cinq premiers modules comportent un test à la dernière page. Les trois derniers modules comportent un examen unique qui est accessible à la fin en accédant à un lien spécifique.

Durée approximative du programme : 9 heures.

- La gestion de conflit

Gérer des équipes efficaces

Les 5 étapes dans la résolution des problèmes

Communiquer en équipe

La formation sur la prévention du harcèlement pour des directeurs et superviseurs

Votre stratégie de sortie

Déterminer la valeur de votre entreprise

Obtenir le maximum pour votre entreprise

Examination